

# 道志村

※総務課処理欄※	職員番号
受付年月日	採用年月日

## 会計年度任用職員 申込書兼履歴書

写真貼付欄  
縦4cm×横3cm  
・3か月以内撮影  
・脱帽、上半身、正  
面向きで、本人と確  
認出来るもの

応募先	希望する職種の番号・課等名を記載してください。なお、第2希望については、申込を希望しない場合は記載不要です。		
	第1希望	番号	職種
第2希望	番号	職種	

ふりがな 氏名	性別	生年月日・年齢
	男・女	年 月 日 (満 歳)

ふりがな 現住所 〒	連絡先
	(日中連絡の取れる番号を記入してください)

学歴	学校名 (中学校から最終学歴まで)	学部・学科	種別	在学期間		
	中学校				年 月 日から 年 月 日まで	卒業
高校			全日 定時 通信	年 月 日から 年 月 日まで	卒業 退学 見込	
大学・短大			全日 定時 通信	年 月 日から 年 月 日まで	卒業 退学 見込	
大学院・専門学校等				年 月 日から 年 月 日まで	卒業 退学 見込	

職歴	勤務先(部課まで)	職務内容	所在地(番地まで)	在職期間
	正社員・その他			年 月 日から 年 月 日まで
正社員・その他			年 月 日から 年 月 日まで	
正社員・その他			年 月 日から 年 月 日まで	
正社員・その他			年 月 日から 年 月 日まで	
正社員・その他			年 月 日から 年 月 日まで	
正社員・その他			年 月 日から 年 月 日まで	
正社員・その他			年 月 日から 年 月 日まで	
正社員・その他			年 月 日から 年 月 日まで	
正社員・その他			年 月 日から 年 月 日まで	

※提出された申込書兼履歴書は返却いたしません。ご了承ください。

